



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

N. 333-E/270.4/3

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Comunicazione, ai sensi degli articoli 7 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, di avvio delle procedure per l'attribuzione della denominazione di "coordinatore" al personale che riveste la qualifica di assistente capo tecnico, sovrintendente capo tecnico e sostituto commissario tecnico della Polizia di Stato, ai sensi del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, così come modificato dal decreto legislativo 27 dicembre 2019, n. 172.

**Attenzione: Inoltro documentazione improrogabilmente entro il 16.11.2020**

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA  
PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione
- Ufficio Ordine Pubblico
- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale
- Segreteria Tecnica-Amministrativa per la Gestione dei Fondi Europei e Programmi Operativi Nazionali
- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali
- Ufficio per lo Sviluppo delle Attività Provvedimentali e Istituzionali
- Ufficio per le Relazioni Sindacali

ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA  
PIANIFICAZIONE

ROMA

ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI  
GENERALI DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA  
CRIMINALE

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI  
PREVENZIONE

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA  
STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E

ROMA



Segreteria del Dipartimento

Ufficio per le Relazioni Sindacali

Prot.: 0000195 del 19/10/2020 Entrata Cod. Amm. m\_it  
Data: 19/10/2020 15:42:51



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITÀ ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICOLOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA ROMA

ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO ROMA

ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA ROMA

ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA ROMA

ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA ROMA

e, per conoscenza

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA-DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI PIANIFICAZIONE ROMA

ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «VATICANO»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «SENATO DELLA REPUBBLICA»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «CAMERA DEI DEPUTATI»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «PALAZZO CHIGI»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA «PALAZZO VIMINALE»	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E	<u>LADISPOLI</u>



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO  
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA  
POLIZIA DI STATO LORO SEDI

AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E  
SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO LA SPEZIA

AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO  
NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO NAPOLI

AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE  
CRIMINE LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI  
ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI  
CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI  
STATO LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO-  
LOGISTICI E PATRIMONIALI LORO SEDI

AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE  
TELECOMUNICAZIONI LORO SEDI

AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA  
POLIZIA DI STATO LORO SEDI

AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E  
CENTRO RACCOLTA ARMI SENIGALLIA

AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA  
REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A. LORO SEDI

AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA LORO SEDI

AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA  
PROVINCIA DI BOLZANO

AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA  
PROVINCIA DI TRENTO

AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE  
AUTONOMA VALLE D'AOSTA AOSTA

AL SIG. DIRETTORE DELLA SOVRAINTENDENZA  
CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA  
PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA ROMA



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

In attuazione delle disposizioni del decreto legislativo 29 maggio 2017, n. 95, così come modificato dal decreto legislativo 27 dicembre 2019, n. 172, inerente alla revisione dei ruoli del personale della Polizia di Stato, questa Direzione Centrale deve procedere all'attribuzione della denominazione di "coordinatore" al personale, in servizio al *1° gennaio 2020* ed inserito in tale data nei ruoli del personale tecnico scientifico e professionale, che riveste la qualifica di assistente capo tecnico, sovrintendente capo tecnico e sostituto commissario tecnico della Polizia di Stato.

Si riportano, di seguito, le specifiche procedure di scrutinio che vengono avviate:

- Attribuzione della denominazione di "coordinatore" agli assistenti capo tecnici che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera *zz-bis*), del citato d.lgs. n. 95/2017, rivestono tale qualifica con decorrenza giuridica inferiore o uguale al 1° gennaio 2015;
- Attribuzione della denominazione di "coordinatore" ai sovrintendenti capo tecnici che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettere *qq-quater*) e *aaa-bis*), del citato d.lgs. n. 95/2017, rivestono tale qualifica con decorrenza giuridica inferiore o uguale al 1° gennaio 2017 e che hanno ricoperto la qualifica di revisore tecnico (o sovrintendente per i provenienti dal ruolo ordinario) con decorrenza giuridica inferiore o uguale al 1° gennaio 2012;
- Attribuzione della denominazione di "coordinatore" ai sostituti commissari tecnici che, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera *bbb-bis*), del citato d.lgs. n. 95/2017, rivestono tale qualifica con decorrenza giuridica inferiore o uguale al 1° gennaio 2018.

Si rammenta che le cause di esclusione dall'attribuzione della denominazione di "coordinatore" sono regolate dall'art. 4, comma *4-ter*, dall'art. *20-ter*, comma *3-bis*, e dall'art. 24, comma *5-ter*, del decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 337.

In particolare, è escluso dall'attribuzione della denominazione di "coordinatore" il personale:

- a) che nel triennio precedente (*dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019*) abbia riportato un giudizio inferiore a:
  - "distinto" per gli assistenti capo tecnici e per i sovrintendenti capo tecnici;
  - "ottimo" per i sostituti commissari tecnici;o che nel quinquennio precedente (*dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2019*) abbia riportato una sanzione disciplinare più grave della pena pecuniaria;
- b) sospeso cautelatamente dal servizio, rinviato a giudizio o ammesso ai riti alternativi per delitti non colposi ovvero sottoposto a procedimento disciplinare per



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

l'applicazione di una sanzione più grave della pena pecuniaria. La denominazione è attribuita dopo la definizione dei relativi procedimenti.

Quest'ufficio, con separata comunicazione, provvederà a trasmettere, ai soli enti matricolari interessati al procedimento in oggetto, gli elenchi in formato XLS, contenenti i dati dei dipendenti in possesso dell'anzianità prevista al 1° gennaio 2020.

Gli enti matricolari dovranno confrontare e aggiornare tali dati, segnalando in particolare:

- se i dipendenti presenti risultano in possesso dei requisiti previsti;
- eventuali dipendenti mancanti;
- se i dipendenti sono in servizio o sono cessati (specificandone, in tal caso, data e motivo della cessazione).

L'elenco inviato dovrà essere restituito nel medesimo formato a questo ufficio inserendo **esclusivamente** il segno SÌ/NO nella casella **“Requisiti” con l'esplicita attestazione e la sottoscrizione da parte del Dirigente dell'Ufficio del Personale del possesso dei requisiti necessari per conseguire l'attribuzione della denominazione di “coordinatore”**.

Per il solo personale non in possesso dei requisiti previsti dalle normative di riferimento, sarà necessario compilare anche la scheda notizie allegata alla presente (Allegati 1, 2 e 3), indicando i motivi ostativi all'attribuzione della denominazione, di seguito elencati:

- l'essere cessato dal servizio in data anteriore al 1° gennaio 2020;
- dipendenti sospesi cautelatamente dal servizio (il personale riammesso in servizio è comunque escluso fino alla definizione del procedimento penale ed alla revoca a tutti gli effetti del provvedimento di sospensione);
- dipendenti che nel quinquennio precedente abbiano riportato una sanzione disciplinare più grave della pena pecuniaria (dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2019);
- dipendenti rinviati a giudizio o ammessi ai riti alternativi per i delitti non colposi ovvero sottoposti a procedimento disciplinare per l'applicazione di una sanzione più grave della pena pecuniaria;
- non aver maturato l'anzianità nella qualifica prevista a causa delle assenze dal servizio, senza assegni, che abbiano determinato una detrazione di anzianità ovvero per aspettativa ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 339;



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

- dipendenti che nel triennio precedente abbiano riportato un giudizio complessivo inferiore a “distinto” per gli assistenti capo tecnici e per i sovrintendenti capo tecnici, ovvero inferiore a “ottimo” per i sostituti commissari tecnici.

Le schede dovranno essere visionate e sottoscritte dal personale interessato, timbrate e firmate dal dirigente dell'Ufficio del personale.

Relativamente alle cessazioni dal servizio intervenute entro la data del 1° gennaio 2020, si prega di voler allegare il provvedimento di cessazione.

Si soggiunge, inoltre, che in caso di sospensione dal servizio, cautelare e/o disciplinare (comprese le eventuali revoche), e di rinvio a giudizio dovranno essere allegati i relativi provvedimenti.

Si ritiene opportuno sensibilizzare tutti gli uffici e reparti, in particolar modo gli enti matricolari, affinché venga prestata la massima cura nella compilazione delle schede notizie, secondo i modelli allegati alla presente circolare, che dovranno essere trasmessi entro e non oltre il 16 novembre 2020.

**Si sottolinea, altresì, la necessità che vengano tempestivamente comunicate le notizie relative ad eventuali provvedimenti di sospensione cautelare o disciplinare dal servizio, nonché eventuali procedimenti disciplinari più gravi della pena pecuniaria, intervenuti dopo l'invio di detta documentazione.**

Al fine di evitare ritardi nello svolgimento della procedura in argomento si invitano gli uffici in indirizzo a sollecitare i dipendenti a sottoscrivere le schede con puntualità e celerità. Nel caso in cui alcuni fossero impossibilitati, non reperibili o si rifiutassero di sottoscrivere le schede informative, queste dovranno essere comunque trasmesse specificando le cause della mancata sottoscrizione, circostanza quest'ultima, che non assume, in ogni caso, efficacia invalidante dell'iter procedimentale.

Si confida nella consueta collaborazione, significando che il mancato rispetto dei termini sopra indicati, nonché imprecisioni od omissioni nel riscontro dei dati e delle notizie necessarie per gli adempimenti amministrativi in oggetto, si ripercuoteranno inevitabilmente sulla tempestiva attuazione delle disposizioni contenute nel citato d.lgs. n. 95/2017.

Gli elenchi in formato elettronico (PDF) nonché le eventuali schede notizie di coloro che non sono in possesso dei requisiti dovranno pervenire a quest'Ufficio – Divisione 2<sup>^</sup> – Sez. 1<sup>^</sup> - Avanzamento e Nomina, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo [dipps.333e.servtecnscenteprof.rm@pecps.interno.it](mailto:dipps.333e.servtecnscenteprof.rm@pecps.interno.it).

Si precisa che l'ufficio che cura la fase istruttoria di tali procedure è la Divisione 2<sup>^</sup> del Servizio Personale Tecnico-Scientifico e Professionale di questa Direzione Centrale ed il responsabile del procedimento è il dirigente superiore della Polizia di Stato dott. Francesco FAMIGLIETTI.



# *Ministero dell'Interno*

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

Per ogni ulteriore delucidazione potrà essere contattato l'ufficio alle seguenti utenze telefoniche 06-46573526, 06-46573779.

La presente circolare è consultabile sul portale della Polizia di Stato DOPPIAVELA.

IL DIRETTORE CENTRALE  
Scandone



ASPETTATIVA (\*)

- AI SENSI DELL'ART. 8 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 24 APRILE 1982, N. 339

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

- PERIODI DI ASPETTATIVA FRUITI A VARIO TITOLO MA NON COMPUTABILI AI FINI DELLA PROGRESSIONE IN CARRIERA

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI \*  
(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

\* Indicare tutti i periodi compresi tra il 24 aprile 2013 e il 31 dicembre 2016)

CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE  
(art. 5 L. 53/2000)

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

ASSENZA INGIUSTIFICATA

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

(\*) indicare i provvedimenti dalla data di nomina ad Assistente Capo tecnico.

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A DISTINTO

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2017 * _____		
	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2018 * _____		
	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2019* _____		

\* Indicare il giudizio complessivo ed il punteggio riportato nel triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)



ASPETTATIVA (\*)

- AI SENSI DELL'ART. 8 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 24 APRILE 1982, N. 339

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

- PERIODI DI ASPETTATIVA FRUITI A VARIO TITOLO MA NON COMPUTABILI AI FINI DELLA PROGRESSIONE IN CARRIERA

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI \*

(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

\* Indicare tutti i periodi compresi tra il 24 aprile 2013 e il 31 dicembre 2016)

CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE

(art. 5 L. 53/2000)

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

ASSENZA INGIUSTIFICATA

CON DECRETO DEL \_\_\_\_\_ DATATO \_\_\_\_\_

SI  NO

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

(\*) indicare i provvedimenti dalla data di nomina a Sovrintendente Capo tecnico.

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A DISTINTO

2017 \* \_\_\_\_\_

SI  NO

2018 \* \_\_\_\_\_

SI  NO

2019\* \_\_\_\_\_

SI  NO

\* Indicare il giudizio complessivo ed il punteggio riportato nel triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)



ASPETTATIVA (\*)

- AI SENSI DELL'ART. 8 DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 24 APRILE 1982, N. 339

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

- PERIODI DI ASPETTATIVA FRUITI A VARIO TITOLO MA NON COMPUTABILI AI FINI DELLA PROGRESSIONE IN CARRIERA

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

CONGEDO STRAORDINARIO

- PER EVENTI E CAUSE PARTICOLARI \*  
(art. 4 comma 2° L. 53/2000 – art. 42 comma 5° del d.lgs. 26.3.2001, n. 151)

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

\* Indicare tutti i periodi compresi tra il 24 aprile 2013 e il 31 dicembre 2016)

CONGEDO

- PER LA FORMAZIONE  
(art. 5 L. 53/2000)

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

ASSENZA INGIUSTIFICATA

	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CON DECRETO DEL _____ DATATO _____		
DAL _____ AL _____		

(\*) indicare i provvedimenti dalla data di nomina a Sostituto Commissario tecnico.

GIUDIZI COMPLESSIVI ANNUALI INFERIORI A OTTIMO

	SI	NO
2017 * _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SI	NO
2018 * _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SI	NO
2019* _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Indicare il giudizio complessivo ed il punteggio riportato nel triennio precedente l'anno dello scrutinio; nell'ipotesi di mancata redazione del rapporto informativo, indicare i motivi del mancato giudizio e riportare, quindi, l'ultimo giudizio complessivo attribuito.

Data \_\_\_\_\_  
(Timbro dell'Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma e qualifica del Dirigente Ufficio)

\_\_\_\_\_  
(Firma dell'interessato per presa visione)