



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

N.333-Ass./n. del protocollo

Roma, data del protocollo

Oggetto: Conferimento borse di studio ai figli, agli orfani e ai dipendenti della Polizia di Stato per l'anno 2022. Bilancio Stato.

(all. 10)

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

Al fine di incentivare l'attitudine allo studio e premiare coloro che si sono distinti per il profitto, il Servizio assistenza e attività sociali di questa Direzione centrale conferisce annualmente n.354 borse di studio, a favore dei figli dei dipendenti, in servizio o in quiescenza e degli orfani, nonché dei dipendenti della Polizia di Stato.

Tali borse di studio, i cui importi devono considerarsi al lordo delle ritenute di legge, per l'anno scolastico e accademico 2020/2021, sono suddivise secondo le categorie di seguito indicate:

- A) - **n.180** borse di studio da € 200,00 ciascuna, **ai figli di dipendenti** della Polizia di Stato, iscritti, per l'anno scolastico 2021-2022, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, alla prima classe delle scuole medie superiori, che abbiano conseguito, nell'anno scolastico 2020-2021, non da ripetenti, la **licenza di scuola media inferiore**, con voto finale non inferiore a 9/10;
- B) - **n.70** borse di studio da € 400,00 ciascuna, ai **figli di dipendenti** della Polizia di Stato che nell'anno scolastico 2020-2021 abbiano conseguito un **diploma di scuola secondaria di II grado**, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, non da ripetenti, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 95/100.
- C) - **n. 39** borse di studio da € 500,00 ciascuna, ai **figli di dipendenti** della Polizia di Stato, che, nell'anno 2021, abbiano conseguito un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 110/110;
- D) - **n.40** borse di studio da € 200,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2020-2021 abbiano conseguito, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, la **licenza di scuola media inferiore** con una votazione minima di 6/10, ovvero che nell'anno scolastico 2021-2022, siano iscritti ad una **classe intermedia delle scuole medie superiori** con una media scolastica non inferiore a 6/10.
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

- E) - **n.10** borse di studio da € 400,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che nell'anno scolastico 2020-2021, abbiano conseguito un **diploma di scuola secondaria di II grado**, presso istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti, con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 70/100.
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- F) - **n. 5** borse di studio da € 500,00 ciascuna, agli **orfani** di dipendenti della Polizia di Stato, che abbiano conseguito nell'anno 2021 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con l'attribuzione di una votazione non inferiore a 77/110.
Sono equiparati agli orfani i figli del personale della Polizia di Stato titolare di pensione privilegiata di prima categoria (grandi invalidi);
- G) - **n.10** borse di studio da € 600,00 ciascuna, per i **dipendenti** della Polizia di Stato che abbiano conseguito nell'anno 2021 un **diploma di laurea specialistica o a ciclo unico** con una votazione non inferiore a 105/110.

Requisiti per l'ammissione al concorso

Alla presente procedura di conferimento possono partecipare i figli a carico dei dipendenti della Polizia di Stato, in servizio e in quiescenza, gli orfani dei dipendenti della Polizia di Stato e i dipendenti in servizio, in possesso dei requisiti previsti per ciascuna delle sopraindicate categorie di borse di studio.

Devono ritenersi fiscalmente a carico i figli e gli orfani, celibi o nubili, sprovvisti di reddito derivante da attività lavorativa. Si considerano, altresì, a carico, oltre i figli per i quali il richiedente percepisce la quota di aggiunta di famiglia, anche quelli maggiorenni che abbiano percepito, nell'anno 2021, un reddito complessivo (al lordo degli oneri deducibili) uguale o inferiore a 4.000,00 euro, se minori di 24 anni, ovvero uguale o inferiore a 2.840,51 euro, se di età superiore ai 24 anni.

L'assenza dei suddetti requisiti determinerà l'inammissibilità delle istanze.

Saranno esclusi dal concorso coloro che risultino ripetenti, fuori corso negli studi universitari, che abbiano fruito di sovvenzioni o incentivi economici ai fini scolastici, ovvero abbiano beneficiato di borsa di studio o analogo contributo concesso da altri Enti o del presalario universitario.

Documentazione richiesta

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo (**all.1**) ed essere sottoscritta dal dipendente, in servizio o in quiescenza, dallo studente se maggiorenne o da chi esercita la potestà parentale. Per gli orfani dovranno essere indicate le generalità (compresa la data di nascita) e la qualifica del genitore deceduto.

Dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

- autocertificazione riportante il voto di diploma di scuola secondaria di I grado o il voto di diploma di scuola secondaria di II grado (**all.2**) per le categorie **A, B, D, E**;
- autocertificazione riportante i voti in tutte le materie (**all.3**) per la sola categoria **D**;
- autocertificazione riportante il voto di laurea (**all.4**) per le categorie **C, F, G**;
- dichiarazione relativa alla composizione del nucleo familiare del richiedente, con l'indicazione dei familiari a carico, con relativa percentuale (**all.5**);
- dichiarazione sostitutiva di certificazione riferita al reddito individuale, da compilare solo a cura dello studente maggiorenne (**all.6**);
- attestazione ISEE in corso di validità al momento di presentazione delle istanze e priva di annotazioni o di omissioni/difformità. I dipendenti legalmente separati o divorziati dovranno presentare la certificazione ISEE riferita al reddito del proprio nucleo familiare;
- copia del documento d'identità del concorrente maggiorenne o del genitore esercente la potestà parentale;
- attestato di servizio nella Polizia di Stato, rilasciato dall'Ufficio di appartenenza, per la sola categoria **G**;
- indicazioni del codice IBAN relativo al conto corrente postale/ bancario italiano, o della carta prepagata abilitata alla ricezione di bonifici bancari da parte delle Pubbliche amministrazioni, intestato o cointestato al richiedente la borsa (genitore, tutore o studente maggiorenne), vaglia cambiario non trasferibile della Banca d'Italia, con spese a carico dell'interessato. Non sono validi IBAN di libretti postali (**all.7**).

Si precisa che:

- ciascuna dichiarazione avrà valore di autocertificazione e che la completezza e la correttezza dei dati forniti costituisce **presupposto essenziale ai fini della procedura concorsuale**, analogamente alla regolarità dell'attestazione ISEE;
- la corretta indicazione del codice IBAN e l'intestazione o la cointestazione del conto corrente postale/ bancario italiano, o della carta prepagata al richiedente la borsa di studio (genitore, tutore o studente maggiorenne) rappresenta **requisito indispensabile per l'eventuale conferimento del premio**.

L'inesattezza e l'incompletezza dei dati forniti comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare, attraverso gli Enti interessati, controlli a campione sulle dichiarazioni rese.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Modalità e termini di presentazione delle domande

Il richiedente dovrà presentare la domanda, completa della documentazione richiesta, **inderogabilmente** entro il **30 maggio 2022** presso:

- le Questure (per i dipendenti in servizio e per i dipendenti in quiescenza o gli orfani che risiedono nella provincia) e presso gli Uffici e i Reparti territoriali di appartenenza, che avranno l'onere di trasmetterle alle rispettive Questure;
- gli Uffici centrali del Dipartimento della Pubblica Sicurezza e gli Ispettorati (per i dipendenti che vi prestano servizio).

I predetti Uffici dovranno provvedere:

- alla verifica della completezza della documentazione e della sua rispondenza con quella richiesta dal bando, adottando, in caso di carenza, ogni iniziativa utile a sanare eventuali difformità riscontrate;
- alla compilazione del modulo di ricezione (**all.8**);
- all'inoltro di ogni singola domanda, avendo cura di nominare il relativo file con "cognome e nome del dipendente, - Borsa di studio Bilancio Stato anno 2022";
- alla trasmissione con lettera dell'elenco nominativo di tutti coloro che hanno presentato istanza (**all.9**);
- all'invio delle suddette istanze, corredate dalla relativa documentazione, **inderogabilmente entro il 7 giugno 2022**, al seguente indirizzo di posta elettronica: **dipps.Ass1@pecps.interno.it**.

Le domande presentate oltre il termine del 30 maggio 2022 saranno escluse dalla procedura. Al riguardo, farà fede la data apposta dall'Ufficio sul modulo di ricezione.

Non saranno prese in considerazione eventuali integrazioni successive alla domanda.

Formazione delle graduatorie

Le istanze saranno valutate da un'apposita Commissione, secondo i criteri di seguito indicati.

1. Rendimento: sarà data precedenza al concorrente con la votazione più alta ovvero all'attribuzione della lode.
2. Reddito: a parità di punteggio, avrà precedenza lo studente appartenente ad un nucleo familiare con reddito ISEE inferiore.
3. Composizione del nucleo familiare: a parità di voto e di reddito familiare, sarà data priorità al candidato nel cui nucleo familiare siano presenti un numero maggiore di persone conviventi e fiscalmente a carico.

A parità di posizione sarà preferito il concorrente di età anagrafica maggiore.

Il punteggio di merito riferito alla frequenza delle classi I, II, III e IV della scuola media superiore (solo per la **cat. D**) sarà ricavato dalla media dei voti ottenuti nelle diverse materie scolastiche. Non saranno calcolati i voti ottenuti in "religione".



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

Le somme eventualmente residue saranno utilizzate per l'assegnazione del beneficio ai concorrenti orfani e ai figli dei dipendenti o ai dipendenti ammessi nelle graduatorie e risultati non vincitori.

Al termine della procedura sarà formata la graduatoria dei vincitori che sarà pubblicata sul sito istituzionale della Polizia di Stato "www.poliziadistato.it" e sul portale intranet "Doppiavela".

Qualora lo studente, risultato vincitore, sia diventato maggiorenne successivamente alla presentazione dell'istanza, dovrà comunicare tempestivamente le coordinate bancarie di un conto o di una carta a sé intestata o cointestata.

Il contenuto della presente ed i moduli allegati potranno essere consultati e scaricati dal sito istituzionale della Polizia di Stato "www.poliziadistato.it"¹ e dal portale intranet "Doppiavela"².

Gli uffici in indirizzo vorranno assicurare la massima diffusione dell'iniziativa, con particolare attenzione agli orfani dei dipendenti e ai figli dei dipendenti in quiescenza della Polizia di Stato.

IL DIRETTORE CENTRALE

Scandone

¹ (chi siamo / il sistema di assistenza al personale di polizia / borse di studio e premi)

² (assistenza / borse di studio e premi)

DV



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA
POLIZIA DI STATO

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO- LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA
POLIZIA DI STATO

AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE DI POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE COMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA
POLIZIA DI STATO

AL SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE E DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO - LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRETTORE DELLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
e, per conoscenza:	
ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA- DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DI PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA-DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>

MINISTERO DELL'INTERNO
Dipartimento della Pubblica Sicurezza
Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato
Servizio assistenza e attività sociali

333/Ass.

BORSE DI STUDIO BILANCIO anno 2022

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

CANDIDATO: figlio del dipendente orfano dipendente

.... sottoscritt.....

(cognome e nome dello studente o del dipendente concorrente)

nat.....a..... prov..... il residente a.....

.....(prov.....) in via n. c.a.p.

C. F.....

DIPENDENTE: in servizio in quiescenza deceduto

.... sottoscritt.....

(cognome, nome)

nato il ____/____/____ (*)
gg/mm/aaaa

luogo di nascita Prov.....

(*) campo obbligatorio anche in
caso di decesso

C.F..... cell/tel.ab.....

qualifica ufficio.....

(del dipendente, del dipendente in quiescenza o deceduto)

sede..... tel. ufficio mail

In caso di orfani GENITORE/TUTORE:

.... sottoscritt.....

nat.....a..... prov..... il residente a.....

.....(prov.....) in via n. c.a.p.

C. F.....

mail.....

presa visione della circolare 559/C/3/B.1, chiede di essere ammesso....al concorso per il conferimento di borsa di studio di cui alla **categoria** della circolare stessa.**A tal fine, dichiara che il concorrente:** non è ripetente nell'anno scolastico 2020/2021; non è fuori corso per il relativo corso accademico; non è assegnatario di altro beneficio analogo; è iscritto per l'anno scolastico 2021/2022 alla classe..... della scuola.....

Data _____

Il sottoscritto esprime il proprio consenso, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, al trattamento dei dati personali per gli adempimenti connessi alla presente procedura, nonché alla loro diffusione per le finalità connesse alla pubblicazione della graduatoria sui siti istituzionali della Polizia di Stato.

(*) _____
Firma dipendente, genitore/tutore(*) _____
Firma dello studente maggiorenne_____
Firma dipendente concorrente

(*) I dichiaranti sono consapevoli delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del d.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

(DA COMPILARE PER LE SOLE CATEGORIE A – B – D - E)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(da compilare a cura del genitore/tutore/studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____,
 nato a _____ (____) il ___/___/___ residente a _____
 (____) in _____ n. _____
 genitore/tutore/ di _____ nato a _____
 _____ il _____, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti
 e dichiarazioni mendaci in ossequio all'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

• che lo studente _____ nell'anno scolastico 2020 /2021
 ha conseguito il diploma di **scuola superiore di I grado**
 presso l'Istituto scolastico _____
 con la seguente votazione finale _____
 lode SI NO

• che lo studente _____ nell'anno scolastico 2020 /2021
 ha conseguito il diploma di **scuola superiore di II grado**
 presso l'Istituto scolastico (**specificare il tipo di scuola ad es. Liceo classico, Istituto magistrale etc**)

 con la seguente votazione finale _____
 lode SI NO

data _____

firma _____

(DA COMPILARE PER LA SOLA CATEGORIA C - F -G)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

(da compilare a cura dello studente maggiorenne)

Il/la sottoscritto/a _____ ,
nato a _____ (____) il ___/___/___ residente a
_____ (____) in _____ n. _____,
consapevole delle conseguenze penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci in ossequio
all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

di essersi immatricolato nell'anno accademico _____ e di aver conseguito il diploma di
laurea in data _____, presso l'Università di _____

- breve (non ammessa)
- specialistica
- a ciclo unico

per il corso di laurea in _____

con la seguente votazione finale _____

lode SI NO

data _____

firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 1°, lettera c), del D.P.R. 22/12/1986, n.917, recante norme di approvazione del Testo unico delle imposte sui redditi, dell'art.24 del D.P.R. 29/9/1973, n.600 e successive modificazioni e dell'art. 2 della Legge n.289 del 27/12/2002 relativo alla riforma della disciplina dell'IRPEF e successive modifiche.

IL SOTTOSCRITTO:

- Dichiarazione sostitutiva a cura del dipendente, del genitore/tutore per gli orfani o dell'orfano maggiorenne, qualora costituisca nucleo familiare autonomo:

Cognome

Nome

nato/a

prov

 il

C.F.

 Sesso: (M/F)

Stato civile: coniugato/a separato/a divorziato/a vedovo/a celibe/nubile

DICHIARA

che il nucleo familiare è composto come segue:

cognome e nome

luogo e data di nascita

Dipendente

*

Coniuge

Figlio/a

Figlio/a

Figlio/a

Figlio/a

Numero totale di familiari a carico del dichiarante al 50% al 100%

Data _____

IL DICHIARANTE

* barrare con una x la casella se fiscalmente a carico

